



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

### GIARDINI

Via L. Rizzo, 26 - 98035 Giardini Naxos (ME) Codice Fiscale 96011150834

Tel. 0942/5780513

e.mail [meic83300b@istruzione.it](mailto:meic83300b@istruzione.it)- [meic83300b@pec.istruzione.it](mailto:meic83300b@pec.istruzione.it) codice meccanografico MEIC83300B

### REGOLAMENTO AULA MULTISENSORIALE

**La stanza multisensoriale è patrimonio comune, pertanto il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza dell'aula . All'interno della stanza sono presenti le seguenti strumentazioni: n°3 pannelli a led a soffitto, N°1 PC, n°1 sistema di amplificazione, n°1 schermo 24', N°2 casse acustiche , n°3 tubi a bolle interattivi, n°1 materasso ad acqua vibro-acustico con fibre ottiche e sistema di diffusione aromi, n°1 proiettore a soffitto, n°1 proiettore mobile in grado di proiettare l' aurora boreale e cielo stellato, n°1 piscina riempita con sfere colorate, n°1 scaletta realizzata in morbido materiale imbottito, n°2 materassini blu, n°1 tunnel realizzato in morbido materiale imbottito, n°1 dondolo con struttura in legno con materasso avvolgente, n°1 cuscino blu imbottito, n 2 tappeti antiscivolo.**

**L'UTILIZZO DELL'AULA MULTISENSORIALE DOVRA' AVERE FINALITA' ESCLUSIVAMENTE DIDATTICHE E MAI TERAPEUTICHE.**

1. L'aula Multisensoriale è aperta a tutte le classi ed a tutti i docenti che ne fanno richiesta nei modi e nei tempi previsti dal seguente regolamento;
2. La prenotazione per l'utilizzo dell'aula multisensoriale dovrà avvenire attraverso la compilazione del modulo "Richiesta prenotazione utilizzo aula multisensoriale" da far pervenire alla docente referente la quale stilerà un calendario da sottoporre al dirigente scolastico per l'approvazione finale;
3. La presa in consegna delle chiavi di accesso, l'apertura della stanza multisensoriale, l'eventuale messa in funzione delle attrezzature e la verifica dell'integrità delle strumentazioni, devono essere di competenza del docente accompagnatore;
4. In caso di guasti tecnici, e/o danneggiamenti delle apparecchiature presenti all'interno della stanza, il docente presente al momento dovrà darne tempestiva comunicazione al docente referente. In questo caso, il docente e l'alunno o gli alunni dovranno lasciare la stanza e rientrare nell'aula di appartenenze e/o nel plesso di appartenenza. l'alunno, se disabile proveniente da altro plesso sarà riconsegnato al genitore che si occuperà di riportarlo nel plesso per la normale prosecuzione delle lezioni;
5. All'interno della stanza multisensoriale si svolge attività didattica: pertanto, anche all'interno di essa vigono tutte le misure previste dal regolamento d'istituto, dal regolamento di vigilanza ivi

comprese le eventuali sanzioni da applicare in caso di comportamento scorretto da parte degli alunni.

6. Gli accessi sono consentiti e controllati attraverso la compilazione di un registro, sul quale annotare eventuali malfunzionamenti degli strumenti presenti e/o danni verificatisi durante le attività svolte;
7. L'alunno con disabilità potrà accedere solo laddove in seduta di GLO si sia deliberato in tal senso e dove non siano state individuate dal punto di vista clinico-medico, sulla base delle informazioni in possesso della scuola, situazioni che possano impedire e/o limitare la fruizione dell'alunno alla stanza multisensoriale e alla strumentazione presente. i genitori si impegnano a comunicare alla scuola ogni informazione utile a prevenire l'insorgere di eventuali problematiche;
8. L'alunno con disabilità potrà accedere anche in presenza di un'eventuale autorizzazione scritta del medico specialista o del medico di base su richiesta della famiglia, che attesti che dal punto di vista clinico-medico l'alunno/a , studente/studentessa può svolgere attività multisensoriale in ambiente Snoezelen e utilizzare la strumentazione presente nell'aula multisensoriale;

9. PROCEDURA DI UTILIZZO:

- A) **IL DOCENTE**, a seguito della richiesta effettuata dai genitori o da chi esercita la patria potestà di utilizzo della stanza multisensoriale per lo svolgimento dell'attività didattica e non terapeutica, attraverso la modulistica allegata al presente regolamento, dopo avere ricevuto l'autorizzazione per effettuare la propria attività dal docente referente, sulla base di un calendario approvato e autorizzato dal dirigente scolastico, prenderà accordi con la famiglia dell'alunno.
- B) **IL DOCENTE** si recherà con i propri mezzi nel plesso in cui è collocata l'aula multisensoriale per espletare l'attività. una volta giunto nel plesso, il docente prenderà in carico l'alunno che, fino a quel momento sarà vigilato dai genitori o da chi da essi appositamente delegato. non sarà possibile consegnare l'alunno al personale scolastico in attesa dell'arrivo del docente. una volta conclusa l'attività didattica, il docente consegnerà l'alunno al genitore o al soggetto appositamente delegato che si occuperà di riportarlo nel plesso di appartenenza o, qualora l'orario scolastico fosse concluso, a casa.
- C) **IL DOCENTE**, non è autorizzato in nessuna circostanza ad accompagnare con il proprio mezzo l'alunno.
- D) **IL DOCENTE**, nell'ambito della lezione all'interno della stanza multisensoriale in presenza di alunno con disabilità, si atterrà scrupolosamente a quanto progettato all'interno del pei. l'uso delle attrezzature avverrà con gradualità e sempre attenzionando le reazioni dell'alunno o degli alunni. la stessa attenzione dovrà essere posta anche in caso di alunni senza disabilità.
- E) **IL GENITORE**, a seguito di eventuale specifica progettazione inserita nel pei e solo se deliberato in sede di GLO, farà richiesta di utilizzo dell'aula multisensoriale per lo svolgimento di attività esclusivamente didattica e senza alcuna finalità terapeutica, utilizzando la modulistica allegata al presente regolamento. non potrà essere utilizzata altra modulistica e, in caso contrario, essa dovrà riportare tutte le clausole previste dalla modulistica della scuola. laddove venisse erroneamente utilizzata altra modulistica priva di tutte le clausole previste da quella della scuola o difforme anche solo in parte da essa, l'attività non potrà essere autorizzata e il genitore si assumerà la responsabilità della mancata attuazione di quanto previsto nel pei in merito all'ausilio della stanza multisensoriale senza potere in alcun modo recriminare nulla nei confronti della scuola.
- F) **IL GENITORE**, o chi da lui delegato, una volta autorizzata l'attività didattica, si premurerà

di accompagnare con il proprio mezzo, nel giorno e nell'orario previsto dalla scuola, l'alunno presso la sede centrale restando con il minore fino all'arrivo del docente che effettuerà la lezione. non sarà possibile lasciare l'alunno al personale scolastico. una volta arrivato anche il docente esso prenderà in carico l'alunno e si recherà con lui nell'aula per lo svolgimento dell'attività didattica. non sarà consentito al genitore l'accesso al plesso centrale e/o all'aula se non appositamente autorizzato del dirigente scolastico a seguito di motivazioni ritenute valide esclusivamente dallo stesso.

- G) **IL GENITORE**, o chi da lui delegato, una volta conclusa l'attività didattica, nell'orario concordato con il docente, si recherà nel plesso centrale per riprendere l'alunno e riportarlo nel plesso di appartenenza o, qualora l'orario scolastico fosse concluso, a casa.
  - H) **IL GENITORE**, o chi da lui delegato, si impegna a rispettare gli orari evitando di creare disservizio e ritardi.
  - I) Non sarà possibile protrarre l'attività didattica oltre il tempo previsto dalla stessa. i giorni e gli orari di utilizzo devono rientrare all'interno del calendario approvato dal dirigente scolastico che farà fede anche ai fini di eventuali coperture assicurative.
  - J) La scuola non mette a disposizione alcun mezzo per il trasporto degli alunni dal plesso di appartenenza a quello centrale e viceversa.
  - K) Eventuali accordi di trasporto scolastico con enti pubblici e/o privati non sono di competenza della scuola e attengono esclusivamente ad accordi che la famiglia stipulerà nel rispetto di quanto previsto dal presente regolamento.
  - L) Nei tempi di spostamento da casa o dal plesso di appartenenza a quello centrale e viceversa la scuola non assume alcuna responsabilità in merito alla vigilanza del minore e alla sua incolumità durante il trasporto.
  - M) **IL GENITORE**, nel momento in cui effettua la richiesta di attività didattica all'interno della stanza multisensoriale, consapevole di quanto previsto dal presente regolamento, prende con consapevolezza l'impegno ad accompagnare il proprio figlio e a riprenderlo nelle modalità e nelle tempistiche concordate con la scuola assumendosi ogni responsabilità in merito all'incolumità durante gli spostamenti e alla vigilanza nei tempi in cui non è presente il docente che si occuperà dello svolgimento dell'attività.
  - N) Per le attività di classi e/o gruppi, i docenti chiederanno apposita autorizzazione sottoscritta dai genitori che dichiarano di essere a conoscenza del presente regolamento.
10. I docenti sono tenuti alla vigilanza sui comportamenti dei propri alunni durante tutto il periodo di utilizzo dell'aula multisensoriale;
11. È vietato utilizzare e/o installare software personali, se non espressamente autorizzati dal responsabile dell'aula multisensoriale e previo controllo dell'animatore digitale, dei programmi stessi da installare;
12. I docenti, per entrare nella stanza, dovranno indossare i copri scarpe monouso forniti dalla scuola;
13. Gli alunni, per entrare nella stanza, dovranno indossare delle calze antiscivolo fornite dalla famiglia;

14. Nell'aula è assolutamente vietato introdurre e consumare alimenti o bevande. Ogni altro oggetto che vorrà essere introdotto dovrà essere espressamente autorizzato dal dirigente scolastico o dalla docente referente;
15. Non è consentito uscire dall'aula alcun tipo di attrezzatura;
16. È vietato spostare apparecchiature e strumenti dalla posizione originale;
17. È severamente proibito staccare cavi di alimentazione o di connessione di rete. Il docente porrà molta attenzione affinché l'alunno o gli alunni presenti non si avvicinino alle attrezzature presenti senza la loro supervisione;
18. Al termine dell'utilizzo, i Docenti accompagnatori si assicurano della corretta disattivazione delle attrezzature e della loro integrità;
19. Al termine dell'utilizzo i docenti accompagnatori provvedono alla chiusura della stanza multisensoriale ed alla consegna delle chiavi al collaboratore scolastico presente;
20. Dopo ogni utilizzo della stanza, l'aula dovrà essere sanificata dal personale ATA;
- 21. IL PRESENTE REGOLAMENTO VIENE ALLEGATO AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO DI CUI COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE.**